МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11»
г. Бердска

ПРИКАЗ

31.08.2026 № 338р

Об организации горячего питания обучающихся в 2026-2027 учебном году

Руководствуясь приказом МКУ «УОиМП» №287/65.155 от 31.08.2026г. «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях в 2026-2027 учебном году», во исполнение постановления администрации города Бердска от 18.02.2013 № 644 «О предельном уровне рентабельности для муниципальных предприятий и учреждений, предельном уровне наценок на продукцию питания, производимую и реализуемую в столовых общеобразовательных учреждений города Бердска», решения одиннадцатой сессии Совета депутатов города Бердска третьего созыва от 15.11.2012 № 234 «Об утверждении порядка установления тарифов на услуги (товары) муниципальных предприятий и учреждений города Бердска», в соответствии с постановлениями администрации города Бердска от 28.07.2022 № 3249 «Об организации обеспечения питанием отдельных категорий детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории города Бердска», от 31.08.2020 № 2172 «Об организации питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Бердска», в связи с началом нового 2026-2027 учебного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Со 02.09.2026г. осуществлять организацию одноразового бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования **(1-4 классов)** в соответствии с нормами СанПиН и требованиями к организации здорового питания, и утвердить стоимость на 2026-2027 учебный год:

	субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях			
классы	Федеральный бюджет	субсидия ОБ	Местный бюджет (софинансирование)	ИТОГО норматив, руб.
1-4 кл.	65,12	21,71	0,88	**87,71**

2. Со 02.09.2026 года осуществлять бесплатное одноразовое комплексное горячее питание, в соответствии с нормами СанПиН и требованиями к организации здорового питания, **детей из многодетных и малоимущих семей** обучающихся **5-11** классов и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося:

Дети из многодетных и малоимущих семей			
Возраст	**субвенции ОБ** 0702 130003349	**Местный бюджет** 0702 130075470 312	ИТОГО норматив,руб.

1-4 классы (в возрасте от 7 до 11 лет)	76,1		76,1
1-4 классы (**в возрасте от 12 лет** и старше)	90,7		90,7
5-11 классы (в возрасте от 7 до 11 лет)	76,1	24,6	100,7
5-11 классы (**в возрасте от 12 лет** и старше)	90,7	10,0	100,7

3. Со 02.09.2026 года осуществлять бесплатное одноразовое комплексное горячее питание **детей граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС** 5-11 классов и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств местного бюджета в размере 100,7 рублей.

4. Со 02.09.2026 года осуществлять бесплатное двухразовое горячее питание **детей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов** и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств:

Дети с ОВЗ и детей-инвалидов					
Возраст	субвенция ОБ 0702 130003349	Федеральный	Областной	Местный	**Итого норматив, руб.**
1-4 классы (в возрасте от 7 до 11 лет)	104,67	65,12	21,71	0,88	**192,38**
1-4 классы (**в возрасте от 12 лет** и старше)	130,37	65,12	21,71	0,88	**218,08**
5-11 классы (в возрасте от 7 до 11 лет)	191,5				**191,5**
5-11 классы (**в возрасте от 12 лет** и старше)	217,2				**217,2**

5. Осуществлять выплату **ежемесячной компенсации** за расходы на бесплатное питание обучающимся, для которых по заключению медицинской организации организовано обучение **на дому**, за счет средств субсидии из областного бюджета Новосибирской области в пределах утвержденных объемов субсидии на данные цели на текущий финансовый год:

Возраст	Норматив ОБ, руб. 0702 130003349
1-11 классы (в возрасте от 7 до 11 лет)	191,5
1-11 классы (**в возрасте от 12 лет** и старше)	217,2

6. Со 02.09.2026 года осуществлять одноразовое комплексное горячее питание:

- для **детей военнослужащих (мобилизованные)**, обучающихся **5-11 классов** и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств:

Возраст	Норматив ОБ, руб. 0702 130004849	Норматив МБ, руб.	ИТОГО норматив, руб.
5-11 кл.	90,7	10,0	100,7

- для детей граждан РФ, **постоянно не проживающих** на территории НСО, призванных на военную службу по **мобилизации** в ВС РФ, обучающихся **5-11 классов** и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств:

Возраст	Норматив МБ, руб. 0702 130075470
5-11 кл.	100,7

- для детей граждан РФ, принимающих участие в специальной военной операции, в том числе погибших (**прочие участники СВО),** обучающихся **5-11 классов** и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств:

Возраст	Норматив МБ, руб. 0702 130075470
5-11 кл.	100,7

- для детей граждан Российской Федерации, которым присвоено высокое звание «**Герой Российской Федерации**», обучающихся **5-11 классов** и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств:

Возраст	Норматив МБ, руб. 0702 130075470
5-11 кл.	100,7

- для детей граждан Российской Федерации-военнослужащих, **получивших увечье** (контузию, травму, ранение) в ходе проведения специальной военной операции, обучающихся **5-11 классов** и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств:

Возраст	Норматив МБ, руб. 0702 130075470
5-11 кл.	100,7

- для питания детей, проживающих в семьях, в которых один из родителей (законных представителей) данного ребенка зарегистрирован в браке с гражданином РФ, принимающим участие в специальной военной операции, обучающихся **5-11 классов** и утвердить норматив расходов на 1 обучающегося из средств:

Возраст	Норматив МБ, руб. 0702 130075470
5-11 кл.	100,7

7. С 02.09.2026 года осуществлять одноразовое комплексное горячее питание обучающихся **5-11 классов за счет родительской платы** и установить стоимость обеда до 140 рублей на одного учащегося.

8.Заведующей производством, Рухлядевой Е.К.:

8.1 утвердить меню по закупочной стоимости сырьевого набора продуктов, используемых для приготовления блюд в соответствии с технологическими картами, с применением действующей торговой наценки (для льготной категории без применения торговой наценки), с учетом оптимального режима питания, исходя из времени пребывания обучающихся в школе и пропускной наполняемости столовой;

8.2 соблюдать размеры наценок на продукцию питания, производимую и реализуемую в школьной столовой в соответствии с действующим постановлением администрации г. Бердска от 18.02.2013 №644 «О предельном уровне рентабельности для муниципальных предприятий и учреждений,

предельном уровне наценок на продукцию питания, производимую и реализуемую в столовых муниципальных учреждений города Бердска»;

8.3 подготовить спецификации к договорам по поставке продуктов питания;

8.4 принять меры, направленные на увеличение охвата горячим питанием обучающихся и доведение его 100%;

8.5 обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований к состоянию пищеблока, инвентаря, тары, посуды, личной гигиене;

8.6 организовать надлежащий контроль качества и безопасности процессов производства продукции на всех этапах: от поступления продовольственного сырья до реализации готовых блюд;

8.7 организовать для сотрудников учреждения в школьной столовой свободную реализацию завтраков, обедов;

8.8 обеспечить заполнение раздела «food» для автоматического мониторинга питания обучающихся начальных классов на сайте общеобразовательной организации;

8.9 вносить информацию в программное средство «Мониторинг питания и здоровья» на сайте https://www.niig.su;

8.10 ознакомиться с обновлённым порядком оформления учётной документации пищеблока в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

9. Главному бухгалтеру Корж.Н.И. осуществлять контроль за:

9.1 строгим исполнением контрактов, договоров на поставку продуктов питания;

9.2 полным и рациональным использованием целевых средств, выделяемых на бесплатное питание;

9.3 информировать директора о нарушениях договорных условий по поставке продуктов питания, порядком оформления первичных документов;

10. Желудевой Е.Р., социальному педагогу, ответственной за организацию питания обучающихся:

10.1 организовать своевременный приём заявлений и пакета документов от родителей детей льготных категорий: из многодетных и малоимущих семей, детей-инвалидов и со статусом ОВЗ, а также детей мобилизованных, детей и пасынков/падчериц участников СВО, и граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

10.2 утвердить приказом обновлённые списки обучающихся всех льготных категорий до 08.09.2026г. и до 15.01.2027г;

10.3 ознакомить классных руководителей 1-11 классов со списком детей льготных категорий;

10.4 организовать ежедневный учёт питающихся детей в табеле ежедневного учёта учащихся, получающих льготное питание;

10.5 организовать работу бракеражных комиссий с родительской общественностью в составе на 2026-2027 учебный год и обеспечить проведение мониторинга данной комиссии не реже двух раз в месяц. Отчет по проведенным мониторингам направлять ежемесячно в срок до 27-ого числа каждого месяца в отдел образования МКУ «УО и МП»;

10.6 проводить не реже одного раза в квартал мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством питания и по итогам принимать оперативные меры по его улучшению;

10.7 знакомить педагогов, родителей на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях о состоянии питания в школе;

10.8 организовать работу по своевременному внесению информации в программное средство «Мониторинг питания и здоровья» на сайте https://www.niig.su;

10.9 ежемесячно в срок не позднее 1 числа предоставлять главному бухгалтеру МБОУ СОШ № 11 Корж Н.И. информацию о фактических расходах на питание детей льготных категорий;

10.10 организовать в течении учебного года работу совместно с секретарём школы Маркович Ю.В. по корректировке списков классов в базе системы автоматизации школьного питания «КенгуДетямРу», а также выдачу карт «КенгуДетямРу» для питания в школьной столовой;

10.11 обеспечить совместно с зам.директора по ВР Руппель Н.А. проведение организационно - просветительской работы по формированию культуры здорового питания среди участников образовательного процесса: педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

11. Классным руководителям:

11.1 обеспечить дежурства учащихся в столовой, соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов учащимися классов;

11.2 доводить до родителей учащихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе;

11.3 возложить ответственность за своевременную и достоверную подачу заявок и заказов в столовую.

12.Кирилину В.А., ответственному за сайт учреждения, разместить информацию об организации питания обучающихся на 2026-2027 учебный год на сайте учреждения.

13. Кеслер И.И. фельдшеру:

13.1 следить за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов питания и приготовлением пищи;

13.2 ежедневно снимать суточные пробы продукции школьной столовой и производить контроль заполнения бракеражного журнала;

13.3 ежедневно проводить осмотр работников столовой;

13.4. контролировать соблюдение требований постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации РФ от 06.07.2026 №22 № 22 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции в эпидемическом сезоне 2026-2027 гг».

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №11 И.В.Видлер